



**TURTO VALDYMO IR ŪKIO DEPARTAMENTAS  
PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS**

TVIRTINU

Turto valdymo ir ūkio departamento prie  
Lietuvos Respublikos vidaus reikalų  
ministerijos direktorius

Vincas Žydelis  
2019 m. rugsejo 16 d.

**„TEISĖS AKTŲ PROJEKTŲ RENGIMAS, SUTARČIŲ SUDARYMAS,  
ATSTOVAVIMAS TEISMUOSE“ VEIKLOS SRITIS VERTINIMO APRAŠYMAS**

Analizuojamas laikotarpis – 2018 m. IV ketvirtis – 2019 m. III ketvirtis

Turto valdymo ir ūkio departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau – TVŪD) veiklos srities „Teisės aktų projektų rengimas, sutarčių sudarymas, atstovavimas teismuose“ (toliau – veiklos sritis) analizę ir vertinimą atliko TVŪD veiklos srities „Teisės aktų projektų rengimas, sutarčių sudarymas, atstovavimas teismuose“ darbo grupė, sudaryta TVŪD direktoriaus 2019 m. liepos 23 d. įsakymu Nr. 8V-120 „Dėl Turto valdymo ir ūkio departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos veiklos srities „Teisės aktų projektų rengimas, sutarčių sudarymas, atstovavimas teismuose“ analizės ir vertinimo darbo grupės sudarymo“ (toliau – darbo grupė). Vertinamai TVŪD veiklos sričiai pritarta Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Korupcijos prevencijos ir vidaus tyrimų skyriaus vedėjo 2019 m. birželio 12 d. sprendimu Nr. 56VL-19 „Dėl VRM ir vidaus reikalų ministrui priskirtose valdymo srityse veikiančių įstaigų ir įmonių veiklos sričių, kuriose 2019 metais tikslinga atlikti korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą“.

**1. ESAMOS SITUACIJOS ANALIZĖ IR PRIEŽASTYS, DIDINANČIOS  
KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO RIZIKOS LYGI**

Veiklos srities esamos situacijos analizė ir vertinimas atliktas vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo (toliau – Korupcijos prevencijos įstatymas) 6

straipsnio 4 dalimi, Valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2011 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. 2-170 „Dėl Valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijų patvirtinimo“, Korupcijos prevencijos tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2019 m. vasario 4 d. įsakymu Nr. 1V-120 „Dėl Korupcijos prevencijos tvarkos aprašo patvirtinimo“, TVŪD vidaus kontrolės aprašo, patvirtinto TVŪD direktoriaus 2017 m. kovo 30 d. įsakymu Nr. 8V-59 „Dėl Turto valdymo ir ūkio departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos vidaus kontrolės aprašo patvirtinimo“ (2018 m. birželio 13 d. įsakymo Nr. 8V-123 redakcija) nuostatomis, darbo grupės parengtu klausimynu.

Analizuojamu laikotarpiu nagrinėti ir vertinti galiojantys teisės aktai, valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, kurių funkcijos susijusios su vertinama TVŪD veiklos sritimi, pareigybių aprašymai, TVŪD administracijos padalinių nuostatai, tvarkos, reglamentai.

Vertinant korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymui pateiktą informaciją, darytina prielaida, kad analizuojama veiklos sritis atitinka Korupcijos prevencijos įstatymo 6 straipsnio 4 dalies tris kriterijus:

1. **Atskirų valstybės tarnautojų funkcijos, uždaviniai, darbo ir sprendimų priėmimo tvarka bei atsakomybė nėra išsamiai reglamentuoti.** Išanalizavus darbo grupei klausimyne pateiktą informaciją bei papildomai surinktą medžiagą, teigtina, kad TVŪD priimtuose teisės aktuose, valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, pareigybių aprašymuose, tvarkose ne visada aiškiai ir konkrečiai reglamentuota vertinamos srities procedūrų kontrolę vykdančių asmenų funkcijos, atsakomybė.

2. **Daugiausia priima sprendimus, kuriems nereikia kitos valstybės ar savivaldybės įstaigos patvirtinimo.** TVŪD daugeliu atvejų turi teisę savarankiškai priimti sprendimus, susijusius TVŪD veiklą reglamentuojančių teisės aktų projektų rengimu, sutarčių sudarymu bei poreikiu atstovauti teismuose.

3. **Naudojama valstybės ar tarnybos paslaptį sudaranti informacija.**

TVŪD disponuoja įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“ ir „Slaptai“. TVAS pagal kompetenciją užtikrina TVŪD dokumentų ir įslaptintų dokumentų valdymo reikalavimų įgyvendinimą.

**Tikslas:** Išanalizuoti teisės aktų spragas ir netikslumus, galinčius padaryti įtaką ir sudaryti prielaidas korupcijos pasireiškimui TVŪD teisės aktų projektų rengimo, sutarčių

sudarymo, atstovavimo teismuose veiklos srityje bei parengti ir įgyvendinti priemonės šios veiklos srities vertinimo metu nustatytiems korupcijos rizikos veiksniams valdyti ir pašalinti.

#### **Uždaviniai:**

1. Nustatyti, ar TVŪD priimtuose teisės aktuose pakankamai reglamentuota vertinamos srities procedūrų atlikimo eiga.
2. Išanalizuoti ir nustatyti antikorupcinio požiūriu ydingą vertinamos srities reglamentavimą.
3. Parengti pasiūlymus ir priemones nustatytiems trūkumams pašalinti.

#### **Duomenų rinkimo ir vertinimo metodika:**

1. Teisės aktų ir dokumentų turinio analizė.
2. Interviu metodas (atitinkamas funkcijas ir procedūras vykdančiams valstybės tarnautojams ir darbuotojams, dirbantiems pagal darbo sutartis, pateikti klausimai).
3. Viešai prieinamos informacijos stebėjimas ir analizavimas.

## **2. VEIKLOS SRITIES VERTINIMO METU NUSTATYTI KORUPCIJOS RIZIKOS VEIKSNIAI**

Pirminei informacijai apie teisės aktų projektų rengimo, sutarčių sudarymo ir atstovavimo teismuose procedūrų organizavimą ir atlikimą gauti darbo grupė parengė klausimyną ir pateikė jį užpildyti pagal kompetenciją Teisės ir veiklos administravimo skyriaus (toliau – TVAS) vedėjui.

#### **Teisės aktų projektų rengimas.**

TVŪD turi teisę rengti ar dalyvauti rengiant teisės aktų (išskyrus įstatymus ir Lietuvos Respublikos Seimo nutarimus) (toliau – teisės aktai) projektus (TVŪD nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2002 m. rugsėjo 2 d. įsakymu Nr. 416 „Dėl Turto valdymo ir ūkio departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos nuostatų patvirtinimo“, 17.2 papunktis). TVŪD teisės aktų projektus pagal kompetenciją rengia TVAS, vadovaudamasis TVŪD Teisės ir veiklos administravimo skyriaus nuostatų, patvirtintų TVŪD direktoriaus 2017 m. gruodžio 12 d. įsakymu Nr. 8V-275 „Dėl Turto valdymo ir ūkio departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos administracijos padalinių nuostatų patvirtinimo“ (toliau – TVAS nuostatai), 3.2 papunkčiu. TVAS teisės aktų projektus rengia TVŪD vadovybės pavedimu, savo iniciatyva ir pagal kitų TVŪD administracijos padalinių pateiktus duomenis ir informaciją, dalyvauja kitų institucijų ir įstaigų teisės aktų rengime, derina ir vizuoja parengtus teisės aktus.

Teisės aktų projektų rengimo funkciją atlieka TVAS vyriausieji specialistai ir teisininkai, analizuojantys ir vertinantys teisės aktus bei rengiantys teisinio pobūdžio dokumentus. TVŪD

personalo veiklos, tarnybos eigos, komandiruočių, atostogų suteikimo teisės aktų projektus rengia, derina ir vizuoja personalo administravimo funkcijas atliekantis TVAS patarėjas. Minėtos funkcijos įtvirtintos TVAS valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis (toliau – darbuotojai) pareigybių aprašymuose.

Teisės aktų projektų rengimą, derinimą ir vizavimą reglamentuoja Turto valdymo ir ūkio departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos darbo reglamento, patvirtinto Turto valdymo ir ūkio departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2011 m. kovo 7 d. įsakymu Nr. 8V-45 „Dėl Turto valdymo ir ūkio departamento prie Lietuvos Respublikos darbo reglamento patvirtinimo ir kai kurių Turto valdymo ir ūkio departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus įsakymų pripažinimo netekusiais galios“ (toliau – Reglamentas) IV skyrius „Teisės aktų ir kitų dokumentų projektų rengimas“.

Pagal TVŪD vykdomas funkcijas didžiausią dalį rengiamų TVAS teisės aktų projektų sudaro valstybės ilgalaikio, trumpalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto perdavimas kitoms įstaigoms bei institucijoms valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise ar valdyti ir naudotis panaudos pagrindais. Analizuojamu laikotarpiu pagal TVŪD kompetenciją parengti 3 Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų projektai, vertinti ir derinti kitų institucijų parengti teisės aktų projektai.

**Darbo grupės nuomone TVŪD teisės aktų projektų rengimo procesas yra detalai reglamentuotas, vertinimo metu nenustatytas TVŪD rengiamų teisės aktų projektų neatitikimas Teisės aktų rengimo rekomendacijų, patvirtintų Lietuvos Respublikos teisingumo ministro 2013 m. gruodžio 23 d. įsakymu Nr. 1R-298 „Dėl Teisės aktų projektų rengimo rekomendacijų patvirtinimo“, reikalavimams.**

#### **Sutarčių sudarymas.**

TVŪD įgyvendina vidaus reikalų sistemos centrinės perkančiosios organizacijos funkcijas dėl vidaus reikalų ministrui pavestose valdymo srityse veikiančių perkančiųjų organizacijų pirkimų. Vadovaujantis Prekių, paslaugų ir darbų viešųjų pirkimų planavimo, organizavimo, atlikimo bei atskaitomybės taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2010 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. 1V-809 „Dėl teisės atlikti vidaus reikalų sistemos centrinės perkančiosios organizacijos funkcijas suteikimo Turto valdymo ir ūkio departamentui prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos ir Prekių, paslaugų ir darbų viešųjų pirkimų planavimo, organizavimo, atlikimo bei atskaitomybės taisyklių patvirtinimo“, 43.3, 43.4, 51.2, 52.2 papunkčiais, bei Reglamento 51 punktu, TVAS pagal kompetenciją rengia viešojo pirkimo-pardavimo sutartis ir jas teikia šioms įstaigoms: Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijai (toliau – VRM), Migracijos

departamentui prie VRM, Informatikos ir ryšių departamentui prie VRM, Asmens dokumentų išrašymo centrui prie VRM, Regioninės plėtros departamentui prie VRM, VRM Medicinos centrui, Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybai prie VRM, koncertinei įstaigai VRM Reprezentacinio pučiamųjų orkestrui, Valstybės tarnybos departamentui prie VRM.

Taip pat TVAS rengia valstybės nekilnojamojo turto perdavimo valdyti ir naudoti panaudos pagrindais, nekilnojamojo turto nuomos sutartis. TVAS rengiamų ir TVŪD sudaromų sutarčių vizavimo, pasirašymo tvarka reglamentuota Reglamento IV skyriaus „Teisės aktų ir kitų dokumentų projektų rengimas“ III skirsnyje „Viešojo pirkimo-pardavimo sutarčių ir kitų sutarčių ir susitarimų, sudaromų vykdančiam departamentui nustatytas funkcijas, ūkinę bei finansinę veiklą, projektų rengimas, derinimas, vizavimas ir pasirašymas“, nurodant konkrečius asmenis ir administracijos padalinius, dalyvaujančius sutarties rengimo, pasirašymo procedūrose, nurodomi terminai, per kuriuos privalo būti atliktos procedūros.

Sutarčių rengimo funkcijos reglamentuotos TVAS nuostatų 3.3 ir 6.1 papunkčiuose, TVAS valstybės tarnautojų ir darbuotojų, vykdančių šią funkciją, pareigybių aprašymuose.

Vertinimo metu peržiūrėti TVŪD administracijos padalinių, kurių funkcijos susijusios su TVŪD sudaromų sutarčių rengimu, vykdymu, kontrole, nuostatai, valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, pareigybių aprašymai, tvarkos.

TVŪD sudarytas ilgalaikio ir trumpalaikio materialiojo bei nematerialiojo turto įsigijimo sutartis, valstybės nekilnojamojo turto panaudos ir nuomos sutartis bei žemės panaudos sutarčių administravimo funkcijas vykdo Aprūpinimo skyrius.

Aprūpinimo skyrius pagal TVŪD Aprūpinimo skyriaus nuostatus, patvirtintus TVŪD direktoriaus 2017 m. gruodžio 12 d. įsakymu Nr. 8V-275 „Dėl Turto valdymo ir ūkio departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos administracijos padalinių nuostatų patvirtinimo“, „vykdo TVŪD sudarytas ilgalaikio, trumpalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto viešojo pirkimo-pardavimo sutartis (4.5 papunktis), nekilnojamojo turto panaudos ir nuomos sutartis (5.3 papunktis), administruoja TVŪD sudarytas žemės panaudos sutartis (5.5 papunktis).

Reglamento 60 punktas nustato, kad „už Departamento sudaromų sutarčių ar susitarimų vykdymo organizavimą ir kontrolę pagal kompetenciją yra atsakingi Departamento skyrių vedėjai“. Aprūpinimo skyriaus vedėjo pareigybės aprašyme, patvirtintame TVŪD direktoriaus 2019 m. vasario 11 d. įsakymu Nr. 8V-27 „Dėl Turto valdymo ir ūkio departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2018 m. gruodžio 19 d. įsakymo Nr. 8V-271 „Dėl Turto valdymo ir ūkio departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos valstybės tarnautojų pareigybių sąrašo ir pareigybių aprašymų patvirtinimo“ pakeitimo“, reglamentuota tik turto pirkimo sutarčių kontrolė (5.3 papunktis), nors skyrius vykdo ir kitokio pobūdžio sutartis. Pažymėtina, kad Aprūpinimo skyriaus vyriausiojo specialisto pareigybės

aprašyme, patvirtintame TVŪD direktoriaus 2019 m. vasari 11 d. įsakymu Nr. 8V-27 „Dėl Turto valdymo ir ūkio departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2018 m. gruodžio 19 d. įsakymo Nr. 8V-271 „Dėl Turto valdymo ir ūkio departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos valstybės tarnautojų pareigybių sąrašo ir pareigybių aprašymų patvirtinimo“ pakeitimo“ nustatyta funkcija „pagal kompetenciją kontroliuoja Departamento sudarytų žemės bei kitų nekilnojamųjų daiktų nuomos bei panaudos sutarčių vykdymą.“ (5.9 papunktis), vyresniojo specialisto pareigybės aprašyme, patvirtintame TVŪD direktoriaus 2019 m. vasari 11 d. įsakymu Nr. 8V-27 „Dėl Turto valdymo ir ūkio departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2018 m. gruodžio 19 d. įsakymo Nr. 8V-271 „Dėl Turto valdymo ir ūkio departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos valstybės tarnautojų pareigybių sąrašo ir pareigybių aprašymų patvirtinimo“ pakeitimo“ – „pagal kompetenciją kontroliuoja Departamento sudarytų turto pirkimo ar panaudos sutarčių vykdymo eigą“ (5.1 papunktis). Atsižvelgiant į Turto valdymo ir ūkio departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos vidaus kontrolės aprašo, patvirtinto Turto valdymo ir ūkio departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2017 m. kovo 30 d. įsakymu Nr. 8V-59 „Dėl Turto valdymo ir ūkio departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos vidaus kontrolės aprašo patvirtinimo“, 8.1.3 papunktį, funkcijų priskyrimas vienai pareigybei sutarčių vykdymo ir lygiagrečiai sutarčių kontrolės srityje, gali sąlygoti klaidų, kitų neteisėtų veikų riziką.

Analogiškas atvejis pastebėtas Ūkio skyriaus veiklą reglamentuojančiuose teisės aktuose. Ūkio skyrius pagal kompetenciją organizuoja veiklą ir vykdo nekilnojamojo turto administravimo paslaugų teikimo, rangos darbų sutartis. Ūkio skyriaus patarėjo (nekilnojamojo turto administravimo ir techninės priežiūros srityje) pareigybės aprašyme, patvirtinto TVŪD direktoriaus 2019 m. vasario 11 d. įsakymu Nr. 8V-27 „Dėl Turto valdymo ir ūkio departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2018 m. gruodžio 19 d. įsakymo Nr. 8V-271 „Dėl Turto valdymo ir ūkio departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos valstybės tarnautojų pareigybių sąrašo ir pareigybių aprašymų patvirtinimo“ pakeitimo“, 5.10 papunktyje nustatyta TVŪD sudaromų rangos darbų sutarčių vykdymo funkcija, tačiau neregamentuota rangos darbų sutarčių vykdymo kontrolės funkcija, kurią turėtų vykdyti pagal kompetenciją skyriaus vedėjas (Reglamento 60 punktas).

Susipažinus su analizuojamo laikotarpio TVŪD sudaromų sutarčių kontrolės procedūrų atlikimo eiga, pastebėta, kad asmenų, atliekančių sutarčių vykdymo ir sutarčių kontrolės funkcijas, pareigybių aprašymuose įtvirtinta funkcija – „vykdyti einamąją finansų kontrolę“. TVŪD finansų kontrolės taisyklių, patvirtintų TVŪD direktoriaus 2003 m. rugsėjo 12 d. įsakymu Nr. 8V-88 „Dėl taisyklių patvirtinimo“ (2018 m. birželio 22 d. įsakymo Nr. 8V-125 redakcija) (toliau – Finansų

kontrolės taisyklės), 13 punkte nustatyta, kad einamąją ūkinių operacijų finansų kontrolę atlieka „darbuotojas, atsakingas už sutarties, kurios pagrindu atliekama ūkinė operacija, vykdymą (...)“, o „...paskesniąją finansų kontrolę atlieka Departamento administracijos padalinių vadovai (...)“ (Finansų kontrolės taisyklių 21 punktas).

**Darbo grupės nuomone pareigybių aprašymų nuostatos neatitinka Finansų kontrolės nuostatų, todėl turėtų būti peržiūrėti pareigybių aprašymai ir formuluotės patikslintos pagal Finansų kontrolės taisyklių reglamentavimą.**

Analizuojamu laikotarpiu TVŪD sudarė 3 viešojo pirkimo-pardavimo sutartis, žymimas slaptumo žyma „Riboto naudojimo“, kurias rengė ir derino TVAS specialistai.

TVŪD direktoriaus 2018 m. vasario 27 d. įsakymu Nr. 8V-44 „Dėl Turto valdymo ir ūkio departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos administracijos padalinių pareigybių, kurias užimantiems asmenims reikia leidimų dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, sąrašo patvirtinimo ir kai kurių Turto valdymo ir ūkio departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus įsakymų pripažinimo netekusiais galios“ patvirtintas TVŪD administracijos padalinių pareigybių, kurias užimantiems asmenims reikia leidimų dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, sąrašas (2019 m. vasario 21 d. įsakymo Nr. 8V-34 redakcija).

TVŪD valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, pareigybėms, kurioms nustatyta teisės aktų projektų rengimo, sutarčių rengimo ir vykdymo, kitos įslaptintos informacijos valdymo ir administravimo funkcija, įgyvendinant Lietuvos Respublikos valstybės ir tarnybos paslapčių įstatymo reikalavimus, pareigybių aprašymuose įtvirtinta nuostata „*atitikti teisės aktuose nustatytus reikalavimus, būtinus išduodant asmens patikimumo pažymėjimą arba išduodant leidimą dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma, nustatyta šiai pareigybei Turto valdymo ir ūkio departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus patvirtintame pareigy, kurias einantiems asmenims reikia leidimų dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, sąraše*“.

**Darbo grupės nuomone TVŪD įslaptintų teisės aktų projektų ir sutarčių rengimo procesas yra reglamentuotas.**

**Atstovavimas teismuose.**

TVAS nuostatų 4.1 papunktyje nustatyta teisė TVAS atstovauti TVŪD visose teismų instancijose. TVAS valstybės tarnautojų ir darbuotojų, atliekančių teismo procesinių dokumentų projektų rengimo funkciją, pareigybių aprašymuose nustatyta funkcija „*atstovauti TVŪD teismuose*“, „*atstovauti TVŪD teisminėse institucijose*“ ir „*TVŪD direktoriaus pavedimu atstovauti TVŪD visų instancijų teismuose*“. Konkrečiam asmeniui teisė atstovauti TVŪD teismuose, esant poreikiui, suteikiama TVŪD direktoriaus įsakymu.

Darbo grupės nuomone atstovavimo teismuose funkcija teisės aktuose yra reglamentuota.

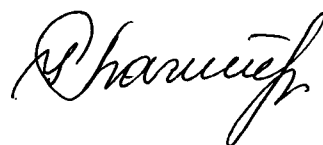
### 3. PASIŪLYMAI DĖL KORUPCIJOS RIZIKOS VEIKSNIŲ NEIGIAMOS ĮTAKOS PANAIKINIMO AR SUMAŽINIMO

Įvertinus analizuojamą veiklos sritį reglamentuojančius dokumentus, darytina išvada, kad TVŪD teisės aktų projektų rengimo, sutarčių sudarymo, atstovavimo teismuose procedūrų atlikimo eiga yra gana išsamiai ir detalai reglamentuota, procedūrų atlikimui priimti būtini teisės aktai, kurie nuolat aktualizuojami, valstybės tarnautojų ir darbuotojų funkcijos detalizuotos ir reglamentuotos pareigybių aprašymuose, administracijos padalinių nuostatuose, tvarkose.

Siekiant išvengti korupcijos rizikos veiksnių, Darbo grupė siūlo atkreipti dėmesį ir atlikti atitinkamus pakeitimus pareigybių aprašymuose, nustatyti procedūras atliekančių asmenų atsakomybės ribas, atskiriant procedūrų vykdymo ir procedūrų kontrolės funkcijas.

Priemonės	Įvykdymo terminas	Laukiami rezultatai	Vertinimo kriterijai
1. Peržiūrėti pareigybių aprašymus ir patikslinti/atskirti juose sutarčių vykdymo ir sutarčių kontrolės funkcijas.	Iki 2020 m. III ketvirčio	Bus užtikrintas finansų kontrolės procedūrų nuoseklus laikymasis, išvengta galimų korupcijos rizikos veiksnių.	Pakeisti ir patvirtinti pareigybių aprašymai
2. Pakeisti pareigybių aprašymus, patikslinant finansų kontrolės rūšį ir atitiktį Finansų kontrolės taisyklių 13 ir 21 punktų reglamentavimui.	Iki 2020 m. III ketvirčio	Bus užtikrinta teisės aktų tarpusavio sąsaja.	Pakeisti ir patvirtinti pareigybių aprašymai

Darbo grupės vadovė



Irena Martinkėnienė

Nariai:



Arvydas Dakinevičius



Ieva Matusaitė



Diana Zujevič